



SOTTYE · Remplacement

Comment se déroule un remplacement

La continuité de votre activité technique quand votre développeur ou votre responsable IT est absent ou en transition. Une équipe étendue qui prend le relais — sans rupture pour vos équipes ni vos clients.

Continuité d'activité

Équipe étendue

Passation propre

Quand votre tech s'absente, votre activité ne doit pas s'arrêter

Ce document explique comment se déroule un remplacement avec SOTTYE — le déroulé, ce que vous pouvez attendre, et les livrables.

Pour une PME, perdre temporairement son ressort technique — un départ, un arrêt longue durée, un congé, une période de recrutement — peut suffire à **mettre des projets en pause**, à **fragiliser le support**, ou à laisser des **incidents s'accumuler**. Reconstituer un poste prend des mois, et l'intérim classique n'apporte pas les compétences techniques pointues dont vous avez besoin.

SOTTYE propose une alternative : notre **équipe étendue de développeurs partenaires** prend temporairement le relais sur votre périmètre. Vous gardez la continuité d'activité, vos clients ne voient pas la transition, et vous recrutez votre prochain collaborateur **sans la pression de l'urgence**.



Le principe : de la vacance de poste à la continuité, sans rupture

Sommaire

- 1 Quand faire appel à un remplacement**
Les trois situations de vacance que nous couvrons
- 2 Le déroulé en 3 étapes**
Audit initial, prise en charge, passation
- 3 Le périmètre pris en charge**
Maintenance, support, projets, incidents
- 4 Ce que vous gardez, ce que nous prenons**
La main stratégique reste la vôtre
- 5 La passation finale**
Documentation complète, pas d'héritage opaque
- 6 Tarification**
Forfait mensuel ou facturation à la journée

1

Quand faire appel à un remplacement

Le remplacement s'adresse à toute vacance temporaire d'un poste technique. Trois situations reviennent le plus souvent.



Départ d'un dev clé

Démission, mobilité interne, fin de mission



Absence longue durée

Congé maternité, arrêt prolongé, formation longue



Transition managériale

Changement de responsable IT, restructuration, audit

Trois situations de vacance, une même réponse : la continuité

Le détail

- **Départ d'un développeur clé** — Démission, mobilité interne, fin de mission : nous prenons le relais le temps du recrutement.
- **Absence longue durée** — Congé maternité, arrêt maladie prolongé, formation longue : la continuité est assurée sans bouleverser vos équipes.
- **Transition managériale tech** — Changement de responsable IT, restructuration d'équipe technique, ou période d'audit avant recrutement.

Le point commun de ces trois cas : la vacance est **temporaire**. Notre rôle est de tenir le poste proprement, puis de le rendre — pas de s'installer durablement à la place de votre futur collaborateur.

2

Le déroulé en 3 étapes

C'est le cœur de la collaboration : une prise en main rapide, une transition fluide, un retour propre.



Audit initial → Prise en charge opérationnelle → Passation au remplaçant

1 — Audit initial

La **première semaine** est consacrée à la passation. Nous comprenons votre **stack technique**, vos systèmes en place, vos **clients clés** et les **dossiers en cours**. L'objectif est de pouvoir prendre la suite sans temps mort.

2 — Prise en charge opérationnelle

Nous assurons la maintenance, le support utilisateur, le suivi des projets et la gestion des incidents, **selon le périmètre défini ensemble**. Vous gardez la main sur les décisions stratégiques (voir section 4).

3 — Passation au remplaçant

Quand votre nouveau collaborateur arrive, nous organisons une **passation propre avec documentation complète**. Vous récupérez une activité saine, pas un héritage opaque (voir section 5).

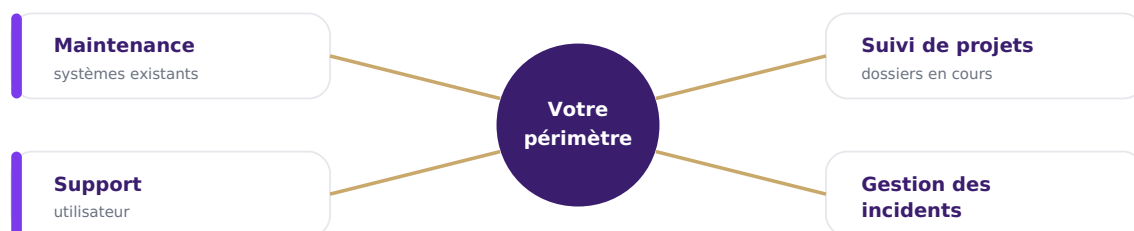
Ce que ça change pour vous : dès la fin de la première semaine, le poste est tenu. Vos équipes et vos clients continuent d'avoir un interlocuteur technique fiable, pendant que vous recrutez à votre rythme.

3

Le périmètre pris en charge

Le périmètre est défini ensemble lors du cadrage. Voici les quatre domaines que nous couvrons couramment.

Domaine	Ce que nous assurons
Maintenance	Continuité de fonctionnement de vos systèmes existants : mises à jour, corrections, surveillance courante.
Support utilisateur	Vos équipes (et le cas échéant vos clients) conservent un interlocuteur technique disponible.
Suivi de projets	Les chantiers en cours ne s'arrêtent pas : nous reprenons les dossiers ouverts là où ils en sont.
Gestion des incidents	Les incidents sont traités au fil de l'eau plutôt que de s'accumuler en attendant le recrutement.



Quatre domaines articulés autour de votre périmètre, défini ensemble

Le périmètre exact — quels systèmes, quels projets, quel niveau de support — est **arrêté au cadrage** et peut être ajusté si votre situation évolue pendant la vacance.

4

Ce que vous gardez, ce que nous prenons

Un principe simple : nous tenons l'opérationnel, vous gardez le cap.

Vous gardez

- Les décisions stratégiques
- Les arbitrages produit / budget
- La relation avec vos clients

Nous prenons

- L'exécution technique au quotidien
- La maintenance et les incidents
- Le suivi des projets en cours

La main stratégique reste la vôtre ; nous portons l'opérationnel

Vous restez le décideur. Nous intervenons **sur votre périmètre, dans votre cadre** — pas à votre place sur les choix qui engagent votre entreprise.

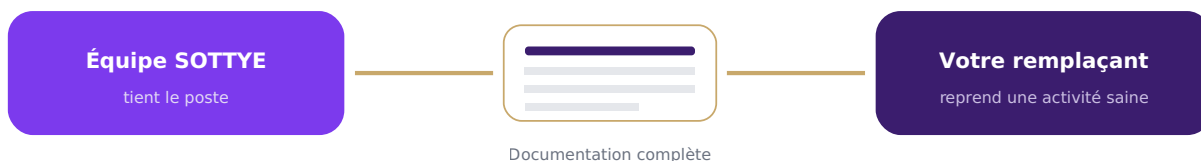
Vos clients ne voient pas la transition. L'objectif est que, de l'extérieur, votre activité technique continue normalement. La vacance de poste reste un sujet interne, pas une rupture visible par vos clients.

5

La passation finale

Un remplacement réussi se reconnaît à la façon dont il se termine.

Quand votre nouveau collaborateur arrive, nous organisons une **passation propre**. L'enjeu n'est pas seulement de « rendre les clés », mais de transmettre un poste compréhensible et exploitable dès le premier jour.



Le témoin se transmet avec sa documentation — pas à la sauvette

Ce que comprend la passation

- **Documentation complète** — l'état des systèmes, des projets et des dossiers en cours est écrit et transmis.
- **Activité saine récupérée** — vous reprenez un périmètre tenu à jour, pas un retard masqué.
- **Pas d'héritage opaque** — votre nouveau collaborateur n'hérite pas d'une boîte noire qu'il devrait déchiffrer seul.

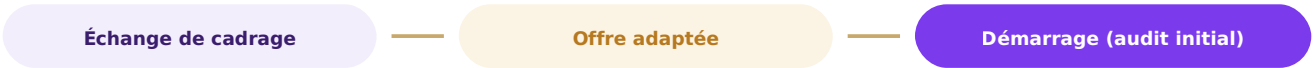
C'est la différence avec un dépannage de fortune : notre objectif est que la vacance de poste ne laisse **aucune dette cachée** derrière elle.

6 Tarification

Le coût d'un remplacement dépend de la **complexité de votre stack technique**, du **périmètre d'intervention** et de la **durée prévisionnelle**. Deux formules sont possibles selon votre situation.

Formule	Quand la choisir	Principe
Forfait mensuel	Charge prévisible	Un montant mensuel défini pour un périmètre stable, sur la durée de la vacance.
À la journée	Périmètre variable	Une facturation à la journée d'intervention, adaptée aux besoins fluctuants.

Échange de cadrage initial. Un premier échange nous permet de comprendre votre stack, votre périmètre et votre échéance, puis de vous proposer l'offre la plus adaptée — forfait ou journée. C'est le point de départ de toute collaboration.



Du premier contact au démarrage du remplacement

Questions fréquentes

Combien de temps avant que vous soyez opérationnels ?

La première semaine est consacrée à l'audit initial et à la passation. Dès la fin de cette phase, le poste est tenu sur le périmètre défini.

En quoi est-ce différent de l'intérim classique ?

L'intérim généraliste n'apporte pas les compétences techniques pointues d'un développeur. Notre équipe étendue prend le relais sur votre périmètre technique réel — maintenance, projets, incidents — pas seulement une présence.

Gardons-nous le contrôle de nos décisions ?

Oui. Vous gardez la main sur toutes les décisions stratégiques. Nous portons l'exécution technique au quotidien, dans le cadre que vous fixez.

Nos clients vont-ils s'en apercevoir ?

L'objectif est précisément que non. La continuité est assurée pour que la transition reste un sujet interne et ne soit pas visible par vos clients.

Et quand notre nouveau collaborateur arrive ?

Nous organisons une passation propre avec documentation complète. Vous récupérez une activité saine, sans héritage opaque.

Combien ça coûte ?

Cela dépend de votre stack, de votre périmètre et de la durée. Selon les cas, un forfait mensuel ou une facturation à la journée. Un échange de cadrage initial permet de définir l'offre.

Discutons de votre situation

Parlez-nous de votre vacance de poste — stack, périmètre, échéance.

Nous vous proposons une offre adaptée et un démarrage rapide.

Écrivez-nous à contact@sottye.fr

Le service Remplacement est édité par SOTTYE — Saint-Dié-des-Vosges